

Aumento da qualidade de fiscalização do estacionamento e formação dos colaboradores, principalmente, do atendimento e do sector financeiro;

3.5.1	1)Manutenção plataforma de vendas online					420.000,00	EMEP		VC/NL	Empresa Contratualizada	Contratos vigente, e web site funcional	Plataformas de vendas on line; Funcionamento ininterrupto do sistema;
3.5.2	2) Alojamento APP Parali na google					120.000,00	EMEP		VC/NL	Empresa Contratualizada	Contratos vigente e aplicação parali funcional	Aumento de utilização das plataformas na relação EMEP / Clientes Níveis de satisfação do clientes
3.5.3	3) Continuidade programa de faturação "primavera					85.508,00	EMEP		VC/NL	Empresa Contratualizada	Contratos vigente; Aplicação de Contabilidade funcional	Reforço de capacidade da empresa na gestão financeira e contabilística.
3.5.4	4) Suporte base primavera					91.435,00	EMEP		VC/NL	Empresa Contratualizada	Contratos vigente	
3.5.5	5) Serviços de Auditoria Externa					270.000,00	EMEP		VC/NL	Empresa Contratualizada	Contratos vigente	Reforço da instituição em materia de cumprimento dos padrões de qualidade de gestão empresa, programática e financeira
3.6	Assegurar a gestão corrente da EMEP (tesouraria, Contabilidade ...), com produção periodicas de relatorios de execução financeira e programatica.								VC/NL	Empresa Contratualizada	Sistema de gestão contabilística da empresa funcional; implementado um mecanismo de seguimento e avaliação do plano de gestão	Melhor entendimento da rotina de gestão programática e financeira da organização, garantindo mais controle e segurança, e menos imprevisto
3.7	Processamento e pagamento das despesas de Funcionamento-Aquisição de servíços (comunicação, Água e electricidade, rendas, Vigilância Humana, combustível, Viagem, viatura, equipamento e renda de sede, circulação viatura,inspecção viatura, remuição de viaturas, manutenção viatura, assinatura de jornais)					8.328.655,30	EMEP		NL	Equipa de Administração	Contratos vigentes funcionais e em dia perante compromissos;	Compromissos com custos fixos e variáveis pagos em dia.
3.8	Elaboração de Orçamento anual						EMEP		NL	Equipa de Administração	Orçamento elaborado que inclui medidas de politicas definidas no Plano de negocio da empresa	Orçamento anual aprovado o que trará maior eficacia na gestão e planificação da empresa, permitindo projetar novas metas; Seguir objetivos à risca; avaliar onde — e como — avaliar os desvios; entender melhor a rotina financeira da organização, garantindo mais controle e segurança na gestão da empresa.
3.9	Acompanhamento e implementação de medidas corretivas da auditoria das Contas da EMEP e dos projectos;						EMEP		VC/NL	Empresa Contratualizada	Auditoria elaborado e aprovado	Otimiza a gestão de recursos pela empresa. Avalia o desempenho da empresa em termos de serviço (ou produto) prestado pela empresa, gastos e utilização de recursos tendo em vista a satisfação do cliente; Apóia na análise as funções de cada divisão da empresa em relação às demais. Propoe novos esquemas organizacionais visando corrigir os desvios e os desafios da empresa.
3.10	Efectuar pagamento de Quotizações (á UCCLA)					496.193,00	EMEP		NL	Equipa de Administração	Cotização Pagos a UCCLA em dia	Elevar o nível de notoriedade da empresa na organização a que se insere.
3.11	Gestão de pessoal(avaliação desempenho, plano individual...)						EMEP		NL	Equipa de Administração	Existência de um quadro de pessoal e uma politica de carreira na empresa;	Acompanhamento da situação de pontualidade, assiduidade e de desempenho do funcionario; Orientação para resultado; Funcionários satisfeitos com o seu desempenho e desenvolvimento da carreira.
3.12	Gestão Patrimonial (manutenção , pequenas reparações, limpeza)						EMEP		NL	Equipa de Administração	Plano de gestão patrimonial actualizado, incluindo um plano de manutenção e gestão de depreciação	Maior eficacia na gestão dos activos da empresa, inventario e a classificação contábil: móveis e utensilios, máquinas e equipamentos, ferramentas, veiculos, computadores e periféricos, edificios e terrenos atualizados.
Melhorar e reforçar o papel da fiscalização da utilização dos serviços da empresa	4.1	Reforço de fiscalização dos diferentes parques sob a responsabilidade da EMEP					EMEP		NL	Equipa de Administração	Nº de ações de fiscalizações efectuados; Nº de casos fiscalizados e autuados correctamente;	Parques fiscalizados com maior eficiência;
	4.2	Continuar o processo de fiscalização na lógica de sensibilização dos clientes para o cumprimento da lei de mobilidade e estacionamento					EMEP		NL	Equipa de Administração	Nº de Clientes abrangidos	Aumento de pessoas que aderem à lei de mobilidade e estacionamento; Redução de nº infratores e multas;

		capacitar da empresa para os desafios em matéria de gestão, comunicação a nível interno e externo.	5.1	Garantir a capacitação on Job dos fiscais para uma melhor intervenção nos casos de infração													150.000,00	EMEP		NL/NT	Empresa Contratualizada	Nº de Fiscais abrangidos com formação no domínio da sua competência	Fiscais dotados de conhecimentos de como dirigir e autuar em situações de estresse; Fiscais motivado com bom desempenho no trabalho; Redução de reclamações sobre os trabalhos dos fiscais;		
			5.2	Capacitar os colaboradores a nível de atendimento e uso de ferramentas de apoio ao desenvolvimento da sua função.													150.000,00	EMEP		NL/NT	Empresa Contratualizada	Nº de colaboradores afectos ao atendimento capacitados	Cientes satisfeitos com o serviço prestado pelo EMEP;		
Melhoria da imagem da empresa e a relação com o cliente, com forte campanha de sensibilização, informação e comunicação utilizando todos os meios (Escola básica e se cundarias, escola de condução, internet, TV, Facebook, Outdoors, etc);	Dinamizar e incrementar as campanha de comunicação da empresa em prol de população mais conscientizada da necessidade de um serviço de mobilidade e estacionamento de qualidade para a cidade.	6.1	Anúncio Publicitário na Revista de Leitura Pedro Cardoso														180.000,00	EMEP		NL	Equipa de Administração	Nº de clientes atingidos através da revista;	Aumento de nº de clientes que aderem ao serviço de mobilidade;		
		6.2	Garantir o patrocínio à Associação CV Cultural- Realização AME.															1.000.000,00	EMEP		NL	Equipa de Administração	Nº de clientes atingidos através do Patrocínio;	Aumento de nº de clientes que aderem ao serviço de mobilidade;	
		6.3	Campanha promocional " Parali": 400.000\$.																400.000,00	EMEP			Equipa de Administração	Nº de clientes atingidos através do Patrocínio;	Melhor na percepção de clientes em relação a questão da mobilidade;
		6.4	Campanha sensibilização e spots publicitários																300.000,00	EMEP		NT	Equipa de Administração	Nº de clientes atingidos;	Aumento de nº de clientes que aderem ao serviço de mobilidade; Melhor na percepção de clientes em relação a questão da mobilidade;
		6.5	Publicações anual relatório e contas																100.000,00	EMEP		NL	Equipa de Administração	Nº Relatório produzido	Maior transparência institucional;
		6.6	Responsabilidade Social (Donativos de caráter cultural, desportivo e social)																3.328.975,00	EMEP		NL	Equipa de Administração	Nº clientes com avaliação positiva	Melhoria na reputação e imagem institucional, retenção de clientes e melhoria nas relação com outras empresas;

Iniciais **Nome do Responsável**
 VC Victor Cautinho
 NL Neusa Lima
 NT Neusa Teixeira